



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

D.D.G. n.555/2023

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recanti norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione pubblica;

VISTI il C.C.N.L. - Area V - Dirigenza Scolastica, sottoscritto in data 11/04/2006, con particolare riferimento all'art 11, il C.C.N.L. - Area V - Dirigenza Scolastica, sottoscritto in data 15/07/2010, con particolare riferimento agli artt. 9 e 14, per le parti non disapplicate, e il C.C.N.L. dell'Area Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 08/07/2019;

VISTO il D.P.R. 28 marzo 2013, n. 80 recante il Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione in materia di istruzione e formazione;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 recante, disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la Direttiva Ministeriale 18 settembre 2014, n. 11 recante le priorità strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017;

VISTA la Direttiva Ministeriale n. 36 del 18/08/2016 recante le modalità di valutazione dei dirigenti scolastici;

VISTA la direttiva del Ministro dell'istruzione e del merito n. 13 del 25 maggio 2023 recante i criteri per la rotazione dei dirigenti scolastici;

VISTE le disposizioni in materia di mobilità dei Dirigenti scolastici per l'a.s. 2023/2024, di cui alle note del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione prot. n. 35901 del 16/06/2023 e prot. n. 37254 del 22/06/2023 e alla nota di questa Direzione Generale prot. n. 15653 del 19/06/2023;

TENUTE PRESENTI le esigenze funzionali dell'Istituzione Scolastica PRIS006003 - I.I.S. "MAGNAGHI-SOLARI" - SALSOMAGGIORE TERME (PR), che richiedono di individuare un nuovo Dirigente Scolastico titolare di comprovata esperienza, a seguito di collocamento in quiescenza dell'attuale titolare con decorrenza 1 settembre 2023;

VISTA l'unica domanda di mutamento d'incarico per la predetta istituzione scolastica, presentata dal Dirigente Scolastico CHIARA PONTREMOLI;

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico CHIARA PONTREMOLI è stato destinatario di incarico dirigenziale conferito con D.D.G. n.822/2022, in scadenza al 31/08/2025;

TENUTO CONTO delle esperienze professionali e delle competenze maturate dal Dirigente Scolastico CHIARA PONTREMOLI;

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Angela Trovato

Tel. 051/3785258

E-mail: a.trovato@istruzione.it

1



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

ACQUISITO il motivato parere del Dirigente dell'Ufficio di Ambito Territoriale PARMA che propone di affidare la direzione dell'Istituto PRIS006003 - I.I.S. "MAGNAGHI-SOLARI" - SALSOMAGGIORE TERME (PR) al Dirigente Scolastico CHIARA PONTREMOLI;  
RITENUTO necessario procedere al mutamento d'incarico per il Dirigente Scolastico CHIARA PONTREMOLI, seppur in pendenza, per esigenze dell'Amministrazione a garanzia del buon andamento, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa dell'Istituto PRIS006003 - I.I.S. "MAGNAGHI-SOLARI" - SALSOMAGGIORE TERME (PR);  
VISTO il Decreto di questa Direzione Generale n. 448 del 14/07/2023 concernente le conferme e i mutamenti di incarico dirigenziale con decorrenza 1° settembre 2023 ed il successivo Decreto n. 454 del 19/07/2023 di rettifica;  
RITENUTO di assegnare alcuni obiettivi a rilevanza regionale, ai sensi della citata Direttiva ministeriale n. 36/2016;

**D E C R E T A**

Il presente provvedimento sostituisce, a far tempo dal 1/09/2023, il D.D.G. n.822/2022;

**Art. 1**  
**(Oggetto dell'incarico)**

Ai sensi della normativa vigente e tenuto conto di quanto indicato in premessa, al Dirigente Scolastico CHIARA PONTREMOLI è conferito l'incarico di direzione presso l'Istituzione Scolastica PRIS006003 - I.I.S. "MAGNAGHI-SOLARI" - SALSOMAGGIORE TERME (PR).

**Art. 2**  
**(Obblighi connessi all'incarico dirigenziale)**

Nello svolgimento dell'incarico il Dirigente Scolastico dovrà:

- conformare la propria condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e rispettare i principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza, antepoendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati, propri e altrui;
- improntare la propria condotta agli obblighi di diligenza e fedeltà di cui agli artt. 2104 e 2105 del codice civile;
- conformare la propria condotta a quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i. e vigilare circa il rispetto del medesimo da parte del personale in servizio presso l'Istituzione Scolastica;
- adottare, in conformità alle direttive impartite dall'Amministrazione, gli atti ed i provvedimenti, attribuiti al Dirigente Scolastico, concernenti la gestione ottimale delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate all'Istituzione Scolastica;
- garantire l'applicazione del quadro normativo vigente in materia di ordinamenti scolastici;

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Angela Trovato

Tel. 051/3785258

E-mail: a.trovato@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

- assicurare la stesura e l'attuazione dei Piani Educativi Individuali e dei Piani Didattici Personalizzati;
- curare il benessere organizzativo all'interno dell'Istituzione Scolastica;
- assolvere agli obblighi previsti dall'art. 18 del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni per quanto concerne la sicurezza, la formazione e la salute dei dipendenti;
- assicurare il rispetto delle norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, riservatezza e protezione dei dati personali;
- assicurare l'adempimento delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 così come integrato dal D. Lgs. n.97/2016, in materia di anticorruzione e trasparenza;
- ottemperare ogni obbligo normativo e contrattuale vigente per i Dirigenti Scolastici.

Art. 3

(Obiettivi connessi all'incarico dirigenziale)

Nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, e al fine di migliorare costantemente la qualità del servizio, il dirigente persegue i seguenti obiettivi:

1. assicurare la direzione unitaria della Istituzione Scolastica promuovendo la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica, con particolare riferimento alla realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
2. migliorare l'efficienza e l'efficacia delle attività dell'Istituzione Scolastica;
3. rafforzare l'autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo dell'Istituzione Scolastica;
4. promuovere la cultura e la pratica della valutazione come strumento di miglioramento della scuola, anche attraverso la valorizzazione della professionalità dei docenti;
5. orientare la propria azione al miglioramento del servizio scolastico con riferimento al rapporto di autovalutazione e al piano di miglioramento dell'Istituzione Scolastica di cui all'art. 1 elaborati ai sensi del Regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, con particolare attenzione alle aree di miglioramento organizzativo e gestionale direttamente riconducibili all'operato del Dirigente Scolastico;
6. ridurre i tassi di insuccesso, dispersione e abbandono, con particolare riferimento agli studenti stranieri, anche mediante percorsi di accompagnamento tra primo e secondo ciclo;
7. rafforzare le relazioni con i soggetti del sistema produttivo e delle professioni e della formazione superiore, nonché con gli Enti pubblici e privati presenti sul territorio, per realizzare percorsi di alternanza scuola-lavoro e azioni di orientamento alle scelte

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Angela Trovato

Tel. 051/3785258

E-mail: a.trovato@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

- successive al conseguimento del diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
8. innalzare i livelli di competenze degli studenti in italiano e matematica nel primo biennio, come rilevati dalle prove standardizzate nazionali e, ove applicabili, dalle indagini internazionali.

Gli obiettivi di cui sopra sono perseguiti dal Dirigente Scolastico in ottemperanza al D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, utilizzando le risorse umane e strumentali assegnate alla Istituzione Scolastica cui è preposto.

**Art. 4**  
(Durata dell'incarico)

Il presente incarico ha la durata di tre anni a decorrere dal 01/09/2023 sino al 31/08/2026, fatta salva la facoltà di risoluzione del rapporto di lavoro da parte dell'Amministrazione al momento del raggiungimento degli anni di contribuzione massima effettiva, secondo quanto previsto dalla L. 133/2008, dalla L. 15/2009 e dalla L. 102/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché da quanto previsto dalla L. 122/2010 e dalla L. 214/2011, come modificate dal Decreto Legge n. 4/2019 convertito in Legge n. 26/2019 e comunque dalla normativa vigente, per l'intera durata dell'incarico.

Sono fatti altresì salvi i casi di revoca o risoluzione anticipata previsti dall'art. 27 del C.C.N.L./2006 e dall'art. 12 del C.C.N.L./2010 AREA V della Dirigenza, non disapplicati dal C.C.N.L. dell'Area Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 08/07/2019, nonché dalle altre disposizioni vigenti.

**Art. 5**  
(Trattamento economico)

Il trattamento economico da corrispondere al Dirigente Scolastico CHIARA PONTREMOLI, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale di lavoro da stipularsi tra il medesimo e il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni e secondo quanto previsto dai C.C.N.L. della Dirigenza Scolastica.

Sono fatte salve le applicazioni di eventuali successive disposizioni normative e/o contrattuali.

**Art. 6**  
(Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità)

L'efficacia del presente incarico è subordinata alla presentazione, da parte del Dirigente Scolastico CHIARA PONTREMOLI, delle dichiarazioni relative alla insussistenza di una delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013.

Dirigente: Giovanni Desco	Tel. 051/3785258	E-mail: a.trovato@istruzione.it
Responsabile del procedimento: Angela Trovato		



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per la registrazione.

Il Direttore Generale  
Stefano Versari

L'originale del presente provvedimento firmato digitalmente è conservato presso l'USR dell' Emilia-Romagna

Dirigente: Giovanni Desco	Tel. 051/3785258	E-mail: a.trovato@istruzione.it
Responsabile del procedimento: Angela Trovato		