



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

D.D.G. n. 804 del 20/07/2018

#### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. 30 maggio 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recanti norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione pubblica;

VISTI il C.C.N.L. - Area V - Dirigenza Scolastica, sottoscritto in data 11/04/2006, con particolare riferimento all'art 11, per le parti non disapplicate, e il C.C.N.L. - Area V - Dirigenza Scolastica, sottoscritto in data 15/07/2010, con particolare riferimento agli artt. 9 e 14;

VISTO il D.P.R. 28 marzo 2013, n. 80 recante il Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione in materia di istruzione e formazione;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 recante, disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la Direttiva Ministeriale 18 settembre 2014, n. 11 recante le priorità strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017;

VISTA la Direttiva Ministeriale n. 36 del 18/08/2016 recante le modalità di valutazione dei dirigenti scolastici;

VISTE le disposizioni in materia di mobilità dei Dirigenti scolastici per l'a.s. 2018/2019, di cui alla nota Ministeriale prot. n. 23357 del 15/05/2018 e alla nota prot. n. 11290 del 04/06/2018 di questa Direzione Generale;

VISTA la previsione di cui alla nota prot. n. 11290 del 04/06/2018 sopra citata, punto B2), secondo cui si procederà all'affidamento di nuovo incarico ai Dirigenti Scolastici che avranno svolto tre o più incarichi triennali di direzione nella medesima istituzione scolastica, sempreché il Dirigente possa svolgere almeno due incarichi triennali nella nuova sede, prima della quiescenza, in applicazione del principio di rotazione ordinaria degli incarichi da applicarsi in occasione della naturale scadenza degli incarichi, in conformità al principio generale di cui all' art.1 della legge 06/11/2012, n. 190 e alle Linee Guida adottate con delibera ANAC 13/04/2016;

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico prof./prof.ssa GIUSEPPINA GENTILI, è stato destinatario di incarico dirigenziale, conferito con D.D.G. n. 238/2015, in scadenza al 31/08/2018;

VISTA la propria nota prot. n. 11335 del 4/06/2018 avente ad oggetto "Operazioni di mobilità dei Dirigenti scolastici per l'a.s. 2018/19 - Principio di rotazione ordinaria degli incarichi" con la quale è stato chiesto al Dirigente Scolastico prof./prof.ssa GIUSEPPINA GENTILI, la cui situazione lavorativa corrispondere alla fattispecie come sopra assunta a criterio della rotazione, di tenerne conto nell'espressione delle preferenze per la sede del prossimo incarico dirigenziale;

VISTA la domanda di mutamento d'incarico su altra Istituzione scolastica presentata dal Dirigente scolastico prof./prof.ssa Dott. GIUSEPPINA GENTILI;

TENUTO CONTO delle preferenze di sede espresse dal Dirigente GIUSEPPINA GENTILI e considerate, in relazione ad esse, le esperienze professionali e le competenze maturate dall'interessato, che portano ad individuare la sede del I.C. CASTELNOVO NE' MONTI di CASTELNOVO NE' MONTI (RE);

CONSIDERATO altresì che mancano contro interessati alla sede, in quanto non risultano altre istanze per la sede di cui trattasi;

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Angela Trovato

Tel. 051/3785258 Fax: 051/4229721

e-mail: a.trovato@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

TENUTE PRESENTI le esigenze funzionali dell'Istituzione Scolastica REIC839008 - I.C. CASTELNOVO NE' MONTI di CASTELNOVO NE' MONTI (RE) – Fascia A, in relazione alle attitudini, alle capacità professionali e all'esperienza maturata nel corso dell'attività pregressa dal Dirigente Scolastico GIUSEPPINA GENTILI;

VISTO il proprio Decreto Direttoriale n. 647 del 16/07/2018 concernente le conferme e i mutamenti di incarico dirigenziale con decorrenza 1° settembre 2018, e successive modifiche e integrazioni;

RITENUTO di assegnare alcuni obiettivi a rilevanza regionale, ai sensi della citata Direttiva ministeriale n. 36/2016;

ESAMINATE le priorità dell'Istituzione Scolastica REIC839008 - I.C. CASTELNOVO NE' MONTI di CASTELNOVO NE' MONTI (RE) come contenute nel Rapporto di Autovalutazione;

## DECRETA

### Art. 1 (Oggetto dell'incarico)

Ai sensi della normativa vigente e tenuto conto di quanto indicato in premessa, al Dirigente Scolastico prof./prof.ssa GIUSEPPINA GENTILI è conferito l'incarico di direzione presso l'Istituzione Scolastica REIC839008 - I.C. CASTELNOVO NE' MONTI di CASTELNOVO NE' MONTI (RE) – FASCIA A.

### Art. 2 (Obblighi connessi all'incarico dirigenziale)

Nello svolgimento dell'incarico il dirigente scolastico dovrà:

- conformare la propria condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e rispettare i principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza, antepoendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati, propri e altrui;
- improntare la propria condotta agli obblighi di diligenza e fedeltà di cui agli artt. 2104 e 2105 del codice civile;
- conformare la propria condotta a quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e vigilare circa il rispetto del medesimo da parte del personale in servizio presso l'istituzione scolastica;
- adottare, in conformità alle direttive impartite dall'Amministrazione, gli atti ed i provvedimenti, attribuiti al Dirigente Scolastico, concernenti la gestione ottimale delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate all'istituzione scolastica;
- garantire l'applicazione del quadro normativo vigente in materia di ordinamenti scolastici;
- assicurare la stesura e l'attuazione dei Piani Educativi Individuali e dei Piani Didattici Personalizzati;
- curare il benessere organizzativo all'interno dell'istituzione scolastica;
- assolvere agli obblighi previsti dall'art. 18 del D.lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni per quanto concerne la sicurezza, la formazione e la salute dei dipendenti;
- assicurare il rispetto delle norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, riservatezza e protezione dei dati personali;
- assicurare l'adempimento delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Angela Trovato

Tel. 051/3785258 Fax: 051/4229721

e-mail: a.trovato@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

legislativo 14 marzo 2013, n. 33 così come integrato dal d.lgs.n.97/2016, in materia di anticorruzione e trasparenza;

- ottemperare ogni obbligo normativo e contrattuale vigente per i Dirigenti Scolastici.

### Art. 3

#### (Obiettivi connessi all'incarico dirigenziale)

Nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, e al fine di migliorare costantemente la qualità del servizio, il dirigente persegue i seguenti obiettivi:

#### 3.a Obiettivi strategici nazionali

1. assicurare la direzione unitaria della istituzione scolastica promuovendo la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica, con particolare riferimento alla realizzazione del Piano triennale dell'offerta formativa;
2. migliorare l'efficienza e l'efficacia delle attività dell'istituzione scolastica;
3. rafforzare l'autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo dell'istituzione scolastica;
4. promuovere la cultura e la pratica della valutazione come strumento di miglioramento della scuola, anche attraverso la valorizzazione della professionalità dei docenti.

#### 3.b Obiettivi regionali

1. Ridurre i tassi di insuccesso, dispersione e abbandono, con particolare riferimento agli studenti di cittadinanza non italiana;
2. incrementare azioni di accompagnamento degli studenti nel passaggio dal primo al secondo ciclo di istruzione, d'intesa fra l'istituto di provenienza e quello di nuova iscrizione;
3. rafforzare i processi di continuità tra i diversi livelli di scuola dell'istituto, anche nella dimensione collegiale della progettazione curricolare e mediante l'armonizzazione delle metodologie didattiche e di valutazione.

#### 3.c Obiettivi derivanti dal rapporto di autovalutazione della istituzione scolastica

- Area "Risultati nelle prove standardizzate nazionali"  
Aumentare i punteggi delle prove standardizzate nazionali..

Gli obiettivi di cui sopra sono perseguiti dal Dirigente Scolastico in ottemperanza al D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, utilizzando le risorse umane e strumentali assegnate alla istituzione scolastica cui è preposto.

### Art. 4

#### (Durata dell'incarico)

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Angela Trovato

e-mail: a.trovato@istruzione.it

Tel. 051/3785258

Fax: 051/4229721

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851 Fax: 051/4229721

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it    Sito web: [www.istruzioneer.it](http://www.istruzioneer.it)



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

Il presente incarico ha la durata di tre anni a decorrere dal 01/09/2018 sino al 31/08/2021, fatta salva la facoltà di risoluzione del rapporto di lavoro da parte dell'Amministrazione al momento del raggiungimento degli anni di contribuzione massima effettiva, secondo quanto previsto dalla L. 133/2008, dalla L. 15/2009 e dalla L. 102/2009 e successive modificazioni e applicazioni, nonché da quanto previsto dalla L. 122/2010, dalla L. 214/2011 e comunque dalla normativa vigente, per l'intera durata dell'incarico.

Sono fatti altresì salvi i casi di revoca o risoluzione anticipata previsti dall'art. 27 del C.C.N.L./2006 e dall'art. 12 del C.C.N.L./2010 AREA V della Dirigenza, nonché dalle altre disposizioni vigenti.

#### Art. 5

(Trattamento economico)

Il trattamento economico da corrispondere al Dirigente Scolastico prof./prof.ssa GIUSEPPINA GENTILI, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale di lavoro da stipularsi tra il medesimo e il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e e successive modificazioni ed integrazioni e secondo quanto previsto dai C.C.N.L. AREA V della Dirigenza.

Sono fatte salve le applicazioni di eventuali successive disposizioni normative e/o contrattuali.

#### Art. 6

(Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità)

L'efficacia del presente incarico è subordinata alla presentazione, da parte del Dirigente Scolastico prof./prof.ssa GENTILI GIUSEPPINA, delle dichiarazioni relative alla insussistenza di una delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per la registrazione.

Il Direttore Generale

Stefano Versari

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Angela Trovato

e-mail: a.trovato@istruzione.it

Tel. 051/3785258 Fax: 051/4229721